

# A KNJIŽNICA – KULTURNI CENTER LENDAVA – LENDVAI KÖNYVTÁR ÉS KULTURÁLIS KÖZPONT SZÁMÍTÓGÉPEINEK ÉS VEZETÉK NÉLKÜLI HÁLÓZATÁNAK HASZNÁLATÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT

## 1. cikkely

A Knjižnica – Kulturni center Lendava – Lendvai Könyvtár és Kulturális Központ (a továbbiakban: a könyvtár) ezzel a dokumentummal szabályozza számítógépes rendszerének és vezeték nélküli hálózatának (a folytatásban: számítógépes rendszer) használatát a könyvtárban.

## 2. cikkely

A könyvtár számítógépes rendszerét mindegyik könyvtárhasználó használhatja, az is, aki nem tagja a könyvtárnak.

A könyvtárakról szóló törvény szerint a könyvtár felhasználója az a személy, aki használja a könyvtár könyvanyagát, szolgáltatásait, terkeit és felszerelését. A könyvtár tagja az a felhasználó, aki beiratkozik, és tagságát tagsági igazolvánnyal igazolja (a Könyvtárak általános szolgáltatásairól szóló rendelet, 4. és 5. cikkelyéből, Ur. I. RS 29/2003.).

## 3. cikkely

A könyvtár számítógépes rendszere személyi számítógépekből és tartozékaiból, nyomtatókból, vezeték nélküli hálózatból és hálózati rendszerből áll, amely a könyvtár tulajdona, vagy működteti azt.

## 4. cikkely

A könyvtárban a következő típusú személyi számítógépek állnak rendelkezésre:

- információs terminál,
- személyi számítógép és
- vékony kliens.

## 5. cikkely

A felhasználók az információs terminál segítségével elérhetik az online COBISS/OPAC katalógust, a könyvtár honlapját és oldalait, a KjeKaj/HolMi rendezvénynaptárt és a digitális gyűjteményeket.

A számítógépes rendszer használata mindenki számára ingyenes.

## 6. cikkely

A felhasználók a személyi számítógépeken és a vékony klienseken használhatják az előzetesen rátelepített programokat, lehetőségük van az elektronikus levelezésre és böngészésre a világhálón.

A számítógépek használata 1 órára van korlátozva, illetve 3 órára azon tagok számára, akik eleget tesznek a könyvtár iránti kötelezettségüknek, és felhasználói fiókot kérnek.

A számítógépes rendszer használata a fenti bekezdésben leírt korlátozásokkal mindenki számára ingyenes.

## 7. cikkely

A könyvtár a számítógépes rendszer működése érdekében felhasználói statisztikát vezet a személyi számítógépek és a vékony kliensek használatba vételéről, amely magában foglalja a felhasználó nevét, születési idejét, felhasználói számát és a számítógépes rendszer igénybe vételének gyakoriságát és idejét. Az adatok törvényszerű használatáról a könyvtárokról szóló törvény 15. cikkelye, a ZVPO 9. és 17. cikkelye, valamint a könyvtár személyes adatok védelméről szóló szabályzata rendelkezik.

## 8. cikkely

A felhasználók a következő vezeték nélküli hálózatokra is csatlakozhatnak:

- Libroam,
- Eduroam és
- KL-Guest.

A könyvtár tagjai a Libroam vezeték nélküli hálózatot használják. A többi felhasználó az Eduroam hálózatot használhatja (Vezeték nélküli hálózatok nemzetközi egyesülete az oktatás és kutatás terén. Egyetemisták, tanulók, pedagógusok, kutatók és mások használhatják az Eduroam hálózatot Szlovéniában és külföldön).

A Libroam vezeték nélküli hálózat használatára jogosult:

- aki a könyvtár tagja,
- aki eleget tesz a könyvtár iránti kötelezettségének (nincs tartozása),
- az a felhasználó, aki nem sértette meg az Eduroam/Libroam hálózatának használatára érvényes szabályokat.

A hálózat használata időben nincs korlátozva.

Amennyiben a felhasználónak nincs Eduroam vagy Libroam felhasználói fiókja, a KL-Guest hálózathoz kérhet rövid ideig érvényes jelszót.

## 9. cikkely

A Libroam vezeték nélküli hálózat használatának érdekében a könyvtár gyűjti a felhasználói számokat és a tagok jelszavait, amelyeket a COBISS rendszerből vesz át. A könyvtár gyűjti és tárolja az adatokat a hálózat használatáról. Az adatok törvényszerű használatát a ZVOP 9. és 17. cikkelye, valamint a könyvtár személyes adatok védelméről szóló szabályzata rendezi.

## 10. cikkely

A könyvtárban lehetőség van a nyomtatásra és fénymásolásra minden felhasználó számára. Nyomtatni a személyi számítógépekről és a vékony kliensekről lehet.

A nyomtatás és a fénymásolás árát a könyvtár árjegyzéke szabja meg.

A másolásnál (nyomtatás, fénymásolás, elektronikus tartalmak másolása) a felhasználónak be kell tartania a Knjižnica – Kulturni center Lendava – Lendvai Könyvtár és Kulturális Központ működési és alapszabályzatának rendelkezéseit, illetve a szerzői jogokról szóló törvényeket. A könyvtár ezen szabályok megsértéséért nem vállal felelősséget.

## 11. cikkely

A számítógépes rendszer használata előtt a felhasználónak tájékozódnia kell a használat feltételeiről, és igazolnia, hogy elfogadta azokat:

- Tilos visszaélni a felhasználónévvel és jelszóval, illetve zavarni más felhasználókat.
- A felhasználó minden kárt, működési hibát köteles jelenteni a könyvtárosnak.
- A felhasználó felel az anyagi és rendszerbeli kárért, ami szándékosan, vagy hanyagságból keletkezett.
- Ajánlatos az adatokat hordozható médiumon tárolni. Az adatok elvesztéséért a könyvtár nem vállal felelősséget.
- A munka befejeztével a felhasználónak feltétlenül ki kell jelentkeznie a rendszerből.
- Egy számítógép több felhasználó általi egyidejű használatát a könyvtáros korlátozhatja.
- A könyvtáros megtilthatja a számítógépek használatát azoknak a felhasználóknak, akik nem tartják be az utasításokat.

## 12. cikkely

A könyvtár fenntartja magának a jogot, hogy megtiltsa a számítógépes rendszer használatát a következő tartalmaknál:

- ahol a szerzői jogok tisztázatlanok,
- ahol védett tartalmak esetében harmadik személy jogait sértik,
- amelyek sértik a közrendet, és a könyvtár elhívásával ellentétben vannak.

## 13. cikkely

A könyvtár nem vállal felelősséget a felhasználó saját hordozható médiumain keletkezett kárért (floppy, CD, DVD, USB kulcs, külső merevlemez), melyeket a könyvtár számítógépein használ.

## 14. cikkely

A könyvtár fenntartja magának a jogot, hogy ideiglenesen vagy állandóra megtiltsa a számítógépes rendszer használatát azon felhasználóknak, akik nem tartják be a 11., 12. és 15. pontban leírtakat. A könyvtáros köteles kétszer felszólítani a felhasználót, hogy szabálytalanul használja a számítógépes rendszert, és hogy hagyja abba a szabálysértést. Ha a felhasználó a felszólítás ellenére sem hajlandó felhagyni a szabálysértéssel, akkor a könyvtáros hivatalos jelentést ír, amit megküld az igazgatónak. Az igazgató a jelentés alapján ideiglenesen korlátozza a felhasználónak a számítógépes rendszer használatát, és egyben tudatja vele, hogy a következő szabálysértésnél egy évre korlátozza a rendszer használatát.

15. cikkely

A felhasználónév és a jelszó személyhez kötöttek, nem továbbadhatók. A felhasználónévvel, illetve a jelszóval történő visszaélés gyanúja esetében a könyvtáros köteles értesíteni a könyvtár illetékeseit. A felhasználónév és a jelszó zárólva lesz, a felhasználónak azonosítania kell magát a kölcsönzésen, majd megváltoztatnia a jelszót.

16. cikkely

A felhasználó bármikor kérheti felhasználói adatainak törlését a rendszerből. A könyvtár elkötelezi magát, hogy az adatokat a törvényben leírtak alapján kezeli, és nem közvetíti azokat a meghatalmazással nem rendelkező szervezeteknek és személyeknek.

17. cikkely

A könyvtár számítógépes rendszerének frissítése és karbantartása miatt, valamint a külső könyvtárak rendszereinek eltérése miatt lehetnek technikai különbségek a számítógépes rendszernél.

18. cikkely

Ez a szabályzat 2017. június 15-ével lép életbe.

Lendván, 2017. június 14-én



*Albert Halász*  
Dr. Halász Albert  
igazgató